

당직[숙직] 근무 전담 인력 채용 공고

부산광역시 동래구 2025년 당직[숙직]근무 전담 인력 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2025년 7월 9일
부산광역시 동래구청장

1. 채용개요

- ☐ 채용분야 : 당직(숙직) 전담요원
- ☐ 채용인원 : 2명(기간제근로자)
- ☐ 채용기간 : 2025. 8. 1. ~ 2026. 3. 31.(8개월) ※ 예산 등 사정에 따라 근로기간 변동 가능
- ☐ 근무처 : 동래구청 당직실
- ☐ 근무시간 : 18:00 ~ 익일 09:00(휴게시간 포함), 격일근무
- ☐ 근무내용
 - 민원 접수 및 처리 등 당직업무 전반
 - 당직 차량 운행 및 각종 현장민원 처리

2. 채용방법 : 공개경쟁(1차 서류전형, 2차 면접시험)

- ☐ 서류심사(60점) : 배점표에 따라 고득점 순으로 2배수 선발
- ☐ 면접심사(40점) : 서류 합격자에 대해 평정표에 따라 평가
- ☐ 최종합격 : 서류심사와 면접심사 합산점수의 최고 득점자

3. 응시자격 및 우대사항

- ☐ 응시자격
 - 공고일(2025.7.9.) 기준 만 19세 이상 ~ 65세 미만 남자
 - 「부산광역시동래구 비공무원 공정채용 규정」 제 19조(채용결격사유)에서 정하는 결격사유에 해당하는 사실이 없는 자
 - 1종 보통이상 운전면허 소지자 ※ 실제 당직차량(1톤 트럭 등) 운전 가능한 자
 - 컴퓨터 활용 가능한 자

☐ 우대사항

- 공공기관 근무 및 해당 분야 경력
- 취업지원대상자* : 5~10% 가점

- 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조
- 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제35조
- 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9
- 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제22조
- 「특수임무유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조 등 관련 법령에 따른 취업지원 대상자

4. 채용일정

- ☐ 공고기간 : 2025. 7. 9.(수) ~ 7. 16.(수) ▷ 7일간
- ☐ 원서접수 : 2025. 7. 14.(월) ~ 7. 16.(수) 09:00 ~ 18:00 ▷ 3일간
 - 방문접수 : 동래구청 5층 총무과(09:00~18:00, 점심시간 12:00~13:00 제외)
 - 전자우편 접수 : hyebin27@korea.kr
- ☐ 1차 합격자 발표 : 7. 18.(금) ▷ 2배수 선발, 개별 유선 통보 및 구 홈페이지 공고
- ☐ 2차 면접심사 : 7. 23.(수) 10:00, 동래구청 5층 소회의실
- ☐ 최종합격자 발표: 2025. 7. 25.(금) ▷ 개별 유선 통보 및 구 홈페이지 공고

5. 전형 단계별 심사방법

- ☐ 1차 서류심사
 - 선발인원 : 4명(채용인원 2배수)
 - 평가방법 : 서류심사 배점표에 따라 응시자의 적격성 등 평가
 - 평가기준

계	평가점수				가점 (취업지원대상자)
	해당분야 경력	자기소개서	전산 관련 자격증	주소지	
60점+가점	30	15	10	5	관련 법령에 따라 각 전형 단계별 만점의 5~10%

☐ 2차 면접심사

- 면접내용 : 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 여부 심사
- 평가방법 : 평정표에 따라 심사
- 평가기준

계	평가점수			가점 (취업지원대상자)
	성실성 및 참여의지	대민자세	전문지식	
40점+가점	15	15	10	관련 법령에 따라 각 전형 단계별 만점의 5~10%

☐ 최종합격 : 1차 서류심사와 2차 면접심사를 합산한 고득점자 순으로 선발

※ 동점자 처리 우선순위

- 평정결과 동점인 경우, 2차 면접심사의 고득점자 순으로 결정

6. 제출서류

☐ 원서접수 시 제출서류

- 응시원서, 이력서, 자기소개서 각 1부
- 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부
- 경력증명서, 관련 자격증 사본, 취업지원대상자 증명서(해당자에 한함) 1부
- 주민등록초본(주소변동내역·발생일·신고일·병역사항 포함, 주민번호 뒷자리 미표시) 1부
- 채용서류 반환청구서(희망자에 한함) 1부 ※ 전자우편을 통해 제출한 경우 제외

☐ 최종합격자 발표 후 제출서류

- 채용결격사유 부존재 확인서 1부
- 취업제한 관련 체크리스트 1부
- 공정채용 확인서 1부
- 채용신체검사서 1부

7. 보수 및 근무조건

☐ 기본급 : 월급 138,144원(월/12시간) ▷ 4대보험 가입

※ 2025년 동래구 생활임금 11,512원

☐ 수당 : 복지포인트(6개월 이상 근무 시), 명절휴가비 등 지급

☐ 근무시간 : 18:00 ~ 익일 09:00(휴게시간 포함), 격일근무

8. 유의사항

- ☐ 지원신청서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
 - ※ 경력증명서·자격증 등의 증빙서류가 없을 경우 인정하지 않음
- ☐ 주민등록초본 및 경력증명서, 취업지원대상자 증명서는 공고일 이후 발급분만 유효합니다.
- ☐ 채용에 관한 관련 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있습니다.
- ☐ 지정된 면접일에 참석하지 않았을 경우 응시를 포기한 것으로 간주합니다.
- ☐ 응시원서 접수 결과 응시자가 선발 예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- ☐ 채용 계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- ☐ 채용 여부가 확정된 이후 채용서류의 반환을 청구하는 응시자(확정된 채용 대상자는 제외)는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 최종합격자 공고일 이후 15일까지 불임의 “채용서류 반환청구서”를 작성하여 반환 청구할 수 있으며, 반환청구일로부터 14일 이내에 반환 받을 수 있습니다.
 - ※ 청구하지 않은 채용 서류는 청구 기한 이후 「개인정보보호법」에 따라 파기
- ☐ 기타 자세한 사항은 동래구청 총무과(☎ 051-550-4106)로 문의하시기 바랍니다.

- 붙임 1. 응시원서, 이력서, 자기소개서 각 1부.
2. 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부.
3. 채용서류 반환청구서 1부.
4. 채용결격사유 부존재 확인서 1부.
5. 취업제한 관련 체크리스트 1부.
6. 공정채용 확인서 1부. 끝.