

2026년도 상반기 재단법인 부산광역시 남구장학회 기간제근로자 채용 공고

2026년도 상반기 (재)부산광역시 남구장학회 운영을 위한 기간제 근로자를 채용하고자 다음과 같이 공고합니다.

2025년 12월 11일

부산광역시 남구청장

1. 채용분야 및 인원

분야	직종	인원	근무시간	근무지
기간제 근로자	(재)남구장학회 운영	1명	주 40시간 (09:00~18:00) ※토·일·공휴일 휴무	부산광역시 남구 평생교육과

2. 채용기간 : 2026. 1. 1. ~ 2026. 5. 31.[예정]

3. 근무내용

- 장학기금 조성 및 관리, 장학금 지급
- 법인재산 관리 및 예산·회계 관리
- 교육국제화특구 업무 보조

4. 근로조건 및 보수

- 근로조건 : 부산광역시 남구 기간제근로자 관리 규정 적용
- 보 수 : 일 94,880원 ▷ 월 단위 계좌 입금
 - 주 5일 개근 시 주차 수당 지급, 1개월 개근 시 월차수당 지급
 - 4대 보험 가입 등

5. 신청자격

가. 응시요건

- 「지방공무원법」 제31조에 의한 결격사유가 없는 자
- 공고일 현재 만 20세 이상인 자
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람
- 컴퓨터 활용 기능자(한글, 엑셀)이면서 재단 관리 업무를 충실히 수행할 수 있는 자
- 「부산광역시 남구 기간제근로자 관리규정」 제5조에 의한 채용기간을 포함하여 남구 소속 계속 근로기간이 2년 미만인 사람

나. 서류심사 배점

- 공고일 현재 부산광역시 남구에 거주중인 자
- 회계 관련 업무 근무 경력자 또는 회계 관련 자격증 소지자
(전산세무 1급·2급, 전산회계 1급)
- 국가유공자 가족 및 저소득층, 다자녀(3명 이상) 가족
(국민기초생활보장수급자, 차상위계층, 등록장애인, 한부모가족)
- 컴퓨터 활용 관련 자격증 소지자

구 분	종 류
통신·정보처리	정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사 전자계산기조직응용기사, 정보보안기사, 사무자동화산업기사 정보처리산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보보안산업기사 정보기기운용기능사, 정보처리기능사
사무관리	컴퓨터활용능력 1급·2급·舊 3급 워드프로세서(舊 1급·2급·3급) ITQ(정보기술자격) A등급·B등급·C등급 e-Test Professional 1급·2급·3급

※ 비고

- 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 따라 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 가점대상 자격증으로 인정한다.
- 자격증이 중복되는 경우, 본인에게 유리한 것 하나만 적용(단, 회계 자격증과 컴퓨터 자격증은 각각 하나씩 적용 가능)

6. 채용일정

서류 접수	면접 시험	합격자 발표
2025. 12. 12.(금) ~ 12. 18.(목) (09:00~18:00) 남구청 평생교육과 방문 및 담당자 메일 접수	2025. 12. 29.(월) 14:00 남구청 별관 3층 동아리실	2025. 12. 31.(수) 한 (구 홈페이지 및 개별 유선통보)

- ▷ 서류심사 합격자 발표 : 2025. 12. 23.(화) 구 홈페이지 게시 및 개별 유선통지
- ▷ 최종합격자 결격사유 발생 시 차순위자 순서로 채용

7. 제출서류

가. 공통 제출서류

- ▶ 응시원서(자필 또는 워드) 1부 : 사진 2매(3.5×4.5cm) 부착
- ▶ 이력서 1부 : 사진 1매(3.5×4.5cm) 부착(응시원서 사진과 동일)
- ▶ 자기소개서 및 부정청탁금지 서약서 각 1부
- ▶ 고유식별정보 처리 동의서 1부
- ▶ 행정정보공동이용 사전동의서 1부

나. 해당자 제출서류

- ▶ 회계업무 경력증명서(고용보험 피보험자격이력 내역서 포함)
- ▶ 회계분야 자격증 사본
- ▶ 통신·정보처리 및 사무관리분야 자격증 사본
- ▶ 국가 유공자(가족), 국민기초생활보장수급자, 등록장애인 등 확인 가능한 서류
 - ※ 응시원서, 이력서, 자기소개서 서식, 부정청탁금지 서약서, 고유식별정보 처리 동의서는 남구청 홈페이지(<http://www.bsnamgu.go.kr>), ‘고시/공고-채용공고’ 에서 다운받아 작성

다. 담당자 이메일 주소 : cookiene@korea.kr (☎ 051-607-4831)

8. 기타 유의사항

기간제 [(재)남구장학회 운영] 채용 관련

부정청탁 금지 안내

부산광역시 남구에서는 『부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률』 제5조 1항에 따라 남구 평생교육과 기간제(재단법인 남구장학회 운영) 채용과 관련하여 응시자 직접 또는 제3자를 통한 부정청탁을 절대 받지 않습니다. 서류·면접전형 등 채용과 관련된 업무에 특정 응시자에 대한 부정청탁이 들어올 시, 그로 인한 불이익은 모두 응시자 본인에게 있음을 알려드립니다.

가. 제출된 서류상의 허위 기재 또는 기재 착오, 위·변조, 누락, 연락불능, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자에게 책임이 있습니다.

※ 채용공고문 서식 이외의 서식은 구비서류 미제출로 간주합니다.

나. 최종합격자 통지 후 신원조회 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

다. 제출된 서류는 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조에 의거 최종합격자 공고일 이후 15일까지 반환청구 할 수 있으며, 반환 청구 후 14일 이내에 반환받을 수 있습니다. 단, 홈페이지나 이메일 등으로 제출된 경우나 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않습니다.

라. 원서제출 인원이 선발예정 인원과 같거나 적을 경우 접수기간을 연장할 수 있습니다.

마. 최종합격 된 자가 채용포기, 결격 사유발생, 합격취소, 채용 후 3개월 이내 퇴직 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 면접시험의 후순위로 성적이 우수한 자를 추가 합격자로 결정할 수 있습니다.

※ 후순위는 3순위까지로 하고, 추가 채용 시 퇴직자의 잔여기간만 근무

바. 위 채용일정은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

사. 기타 자세한 사항은 남구청 평생교육과 교육지원팀(☎ 607-4831)으로 문의하시기 바랍니다.